

## 呼叫某人

1

如图所示点按拨号。



2

如图所示键入号码。



3

键入号码后，点按呼叫键发出呼叫。



## 键盘布局



点按以在拨号盘和字母数字键盘之间切换 (如图所示)。

## 使用联系人列表呼叫

要搜索某人，请点按此处调用虚拟键盘，然后键入姓名或号码。输入时，系统将显示匹配条目。系统将在所有三个列表中检查可能的匹配条目。

1

如果要仅在特定列表中查找，请先点按对应的 标签页。

所有匹配条目将显示在此处。点按以选择条目。所选条目将以蓝色背景显示。



要查找条目，还可以像在智能手机上一样滚动列表。点按以选择条目。

2

找到并选择条目后，系统将显示呼叫菜单。点按**呼叫**发出呼叫。系统会提供一些选项。这些选项始终与上下文有关，这意味着将不显示无意义的选项。例如，**添加至收藏夹**对已位于收藏夹列表中的条目不可用。



## 呼叫多人

1



假设您已在通话中。

2



如图所示点按添加。

3



以常规方式查找要呼叫的人。

4



以常规方式发出呼叫。

5



系统可能会提示您点按**合并**以创建会议。

6



现在，此新呼叫将添加到现有呼叫中。

# 共享内容



在点按**共享**之前，确保共享源已开启并已连接到视频系统。

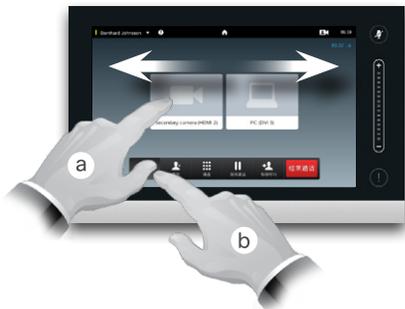
1

确保视频源已连接并开启。如图所示点按**共享**。



2

如图所示水平滚动 (a) 找到所需的视频源 (如需要)。然后点按**共享**(b)。您现在应该会在屏幕上看到共享。



3

共享结束后，如图所示点按**停止共享**。



# 触摸板导览



点按触摸屏以唤醒系统 (如需要)。



点按任意按钮以激活其功能。



如图所示滚动列表。

点按此处可激活/停用免打扰功能，激活/停用待机功能以及访问“设置”。

点按此处可调用帮助台联系人 (如有)。

点按此处可激活本端视频。

时间。

点按可将麦克风静音/取消静音。

此处可调整音量 (点按并拖动)。

您离开时收到的所有消息都将标示在此处。



点按此处可调用拨号盘。

点按此处可调用联系人列表，包括收藏夹、通讯录和历史记录。

点按此处可调用已安排的即将举行的会议列表。

点按此处可调用语音邮件系统 (如适用)。

点按此处可开始共享内容并执行共享。